附件1：

上海证券交易所第103期董事会秘书任职资格培训班

课 程 表

★*上课地点*：苏州清山会议中心（苏州高新区科技城稼先路35号）2号楼四季厅

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 时间 | 课程内容 | 授课师资 |
| 5月27日（星期日） |
| 14:00-21:00 | 学员报到 |
| 5月28日（星期一） |
| 8:00-8:30 | 学员报到 |
| 8:30-9:00 | 开班典礼(领导致辞) | 上交所培训部 |
| 9:00-12:00 | 第一讲：上市公司信息披露讲解 | 上交所上市公司监管一部 |
| 14:00-17:00 | 第二讲：董事会秘书的角色与责任 | 上交所上市公司监管一部 |
| 18:30-20:00 | 分组讨论 |  |
| 5月29日（星期二） |
| 8:30-10:00 | 第三讲：多层次资本市场与企业上市 | 上交所发行上市中心 |
| 10:15-11:45 | 第四讲：公司法、证券法解读 | 上交所法律部 |
| 14:00-16:00 | 第五讲：企业改制上市实务（上） | 国浩律师事务所 |
| 16:15-17:00 | 发行审核经验分享交流 | 上交所发行上市中心国浩律师事务所  |
| 5月30日（星期三） |
| 8:30-10:30 | 第六讲：企业改制上市实务(下) | 安永华明会计师事务所 |
| 10:45-12:00 | 第七讲：债券融资工具与政策解析 | 上交所债券业务中心 |
| 14:00-15:30 | 考试辅导及注意事项 | 上交所企业培训部 |
| 5月31日（星期四） |
| 8:30-11:30 | 书面闭卷考试 |  |

以培训时课程表为准。