

易见供应链管理股份有限公司 关于董事会秘书取得资格证书的公告

本公司董事会及全体董事保证本公告内容不存在任何虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏，并对其内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带责任。

易见供应链管理股份有限公司（以下简称“公司”）于2020年8月24日召开了第八届董事会第一次会议，审议通过了《关于聘任公司董事会秘书和证券事务代表的议案》，同意聘任薛鹏先生为公司董事会秘书，在其取得董事会秘书任职资格证书前，由公司董事长阚友钢先生代行董事会秘书职责，待薛鹏先生取得董事会秘书任职资格证书后，聘任正式生效，具体内容详见公司披露的公告（公告编号：2020-082）。

近日，薛鹏先生参加上海证券交易所第134期董事会秘书资格培训，取得了上海证券交易所颁发的董事会秘书资格证书，符合《上海证券交易所股票上市规则》规定的董事会秘书任职资格。薛鹏先生自取得董事会秘书资格证书起正式履行职责。

董事会秘书薛鹏先生联系方式如下：

电话：0871-65650056

传真：0871-65739748-1050

电子邮箱：peng.xue@easy-visible.com

特此公告。

易见供应链管理股份有限公司

董 事 会

二〇二〇年九月三十日